

Schrittweise Anleitung zum Kartenkauf



Allgemeine Hinweise zur Datensicherheit:

Die Webseite tab-abensberg.de ist durch ein SSL-Zertifikat gesichert. Ihre Daten werden so verschlüsselt übertragen. Zu erkennen ist das an der Benutzung des https-Protokolls (https://) in der Adressleiste.

Die Bezahlung erfolgt über einen Drittanbieter. Am Ende Ihres Bestellvorgangs werden Sie auf eine Webseite eines Bezahlendienstes geleitet, über dessen Oberfläche Sie die eigentliche Bezahlung durchführen können. Natürlich unterliegen diese Webseiten sehr hohen Sicherheitsstandards, so dass ihre sicherheitsrelevanten Daten in guten Händen sind.

1.) Seite „Karten bestellen“ aufrufen



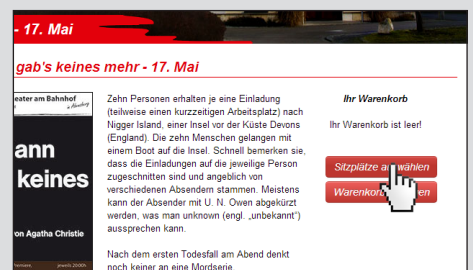
2.) Gewünschte Vorstellung auswählen

Wählen Sie Ihre gewünschte Vorstellung und klicken Sie auf den Link, um auf die Unterseite der Veranstaltung zu gelangen.



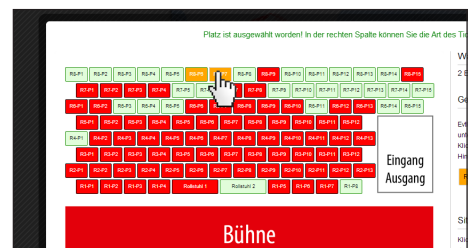
3.) Sitzplan aufrufen

Sie befinden sich nun in der Unterseite der Veranstaltung. Vergewissern Sie sich, ob das Datum Ihren Wünschen entspricht. Um mit der Bestellung fortzufahren drücken Sie den Knopf „Sitzplätze auswählen“. Der Sitzplan wird anschließend aufgerufen.



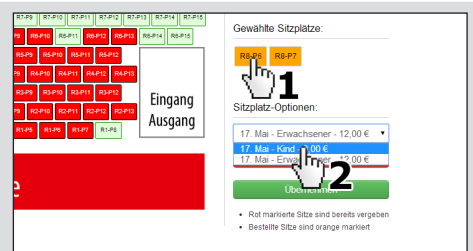
4.) Gewünschte Plätze auswählen

Im aufgerufenen Sitzplan finden Sie die schon belegten Plätze (rot hinterlegt) und noch freie Plätze (grün hinterlegt). Wählen Sie Ihre gewünschten Plätze. Diese von Ihnen gewählten Plätze werden orange hinterlegt und in der rechten Spalte abgelegt.



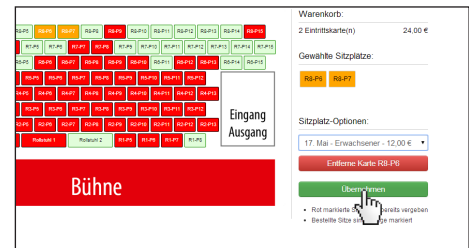
5.) Art des Platzes/der Eintrittskarte einstellen

In der rechten Spalte der Sitzplatzübersicht finden Sie Ihre ausgewählten Plätze. Drücken Sie den orangenen Sitzplatz in der rechten Spalte (#1) um Einstellungen vorzunehmen. Sie können die Eintrittskartenkategorie wählen (#2) oder auch die Karten aus Ihrer Bestellung entfernen (Roter Knopf mit „Entferne Karte“).



6.) Einstellungen übernehmen

Sie haben Ihre Wunschkarten ausgewählt und die Optionen der Karten angepasst? Dann können Sie den „Übernehmen“-Knopf drücken, welcher Sie zurück zur Unterseite der Veranstaltung bringt.



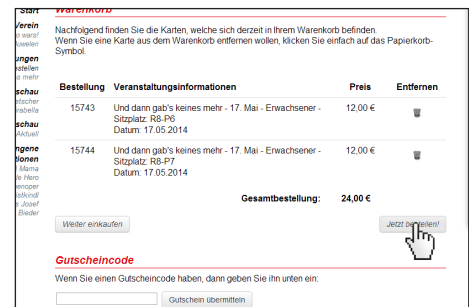
7.) Warenkorb aufrufen

Zurück auf der Unterseite der Veranstaltung angekommen drücken Sie den Knopf „Warenkorb anzeigen“. Die Warenkorb-Seite wird aufgerufen und die Produkte, die sich gegenwärtig im Warenkorb befinden, werden angezeigt.



8.) Warenkorb überprüfen/Bestellvorgang fortsetzen

Überprüfen Sie den Warenkorb und fahren mit der Bestellung fort indem Sie den Knopf „Jetzt bestellen“ drücken. Sollten Sie Produkte im Warenkorb haben, die Sie nicht bestellen wollen, dann entfernen Sie diese durch einen Klick auf dem Papierkorb neben der Bestellzeile.



9a.) Einloggen in Ihr TAB-Benutzerkonto

Loggen Sie sich in Ihr TAB-Benutzerkonto ein. Sie haben noch kein TAB-Konto dann siehe 9b)

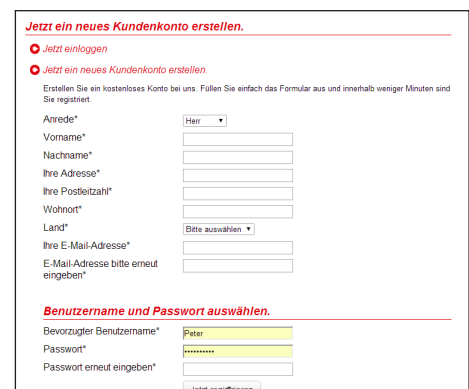
Wichtig: An diese E-Mail werden später Ihre Daten verschickt!



9b.) Erstellen eines TAB-Kontos

Drücken Sie die Zeile „Jetzt ein neues Kundenkonto erstellen“ und füllen das Formular aus. Sie bekommen Ihre Zugangsdaten über E-Mail zugeschickt. Loggen Sie sich nach Erhalt der E-Mail mit Ihren neuen Zugangsdaten ein.

Wichtig: An diese E-Mail werden später Ihre Karten verschickt!



10.) Bezahlservice auswählen

Wählen Sie zwischen Sofortüberweisung und PayPal. Sie werden anschließend auf die Seite des Drittanbieters geleitet. Führen Sie die Zahlung durch. Anschließend werden Sie auf die TAB-Webseite zurückgeleitet. Eine Meldung über die erfolgreiche Kartenbestellung erscheint und die bestellten Karten liegen im PDF-Format in Ihrem angegebenen E-Mail-Postfach. Drucken Sie sich diese Karten aus und bringen Sie zur Vorstellung mit.

Viel Spaß bei der Vorstellung!

